



pesquisar...

[STN](#) [SIAFI](#) [Artigo SIAFI](#) [Cadastro e Habilitação](#)

**Cadastro e Habilitação**

Curtir  Tweetar

Para utilizar o SIAFI o usuário deve estar devidamente cadastrado e habilitado no sistema e de posse da sua senha pessoal e intransferível.

A [Instrução Normativa nº 03, de 23.05.2001](#) , complementada pela [Norma de Execução nº 01, de 08.01.2015](#), traz a regulamentação do acesso e uso do SIAFI, com os formulários necessários para cadastro e habilitação no SIAFI, SIAFI GERENCIAL, SIAFI EDUCACIONAL e TESOURO GERENCIAL.

Abaixo, estão disponibilizados os referidos formulários para cópia. Selecione o desejado, preencha-o conforme as orientações contidas na Norma de Execução nº 01, de 08.01.2015. Após o preenchimento, faça sua impressão e encaminhe-o ao seu cadastrador.

Caso não saiba quem é seu cadastrador entre na [{modal}Consulta Cadastradores{modal}](#) e identifique-o.

**NÍVEL DE ACESSO: Define o grau de consultas do usuário no Sistema.**

Nível 1 – Acessa dados da unidade na qual está cadastrado

Nível 2 – Acessa dados da unidade na qual está cadastrado, e da UG "off-line" pelas quais realize entrada de dados

Nível 3 – Acessa dados de qualquer UG que pertença ao mesmo Ministério, Órgão ou Entidade daquela em que está cadastrado

Nível 4 – Acessa dados de qualquer UG das quais a UG do operador seja setorial de contabilidade, auditoria ou orçamento.

Nível 5 – Acessa dados de qualquer UG que pertença ao mesmo Ministério, acessa ainda os dados de qualquer UG que pertença às Entidades vinculadas a este Ministério.

Nível 6 – Acessa dados de qualquer UG que pertença a mesma UF da UG do usuário.

Nível 7 – Acessa dados das UG que estão na tabela de vinculação da UG do usuário.

Nível 8 – Acessa dados de um determinado Estado da Federação.

Nível 9 – Acessa dados de qualquer UG, Ministério, Órgão ou Entidade.

**FORMULÁRIOS: Clique no formulário desejado para iniciar o download:**

[Formulário 1](#) – Toda inclusão de usuário, alteração na habilitação (inclusão/exclusão de perfil, alteração de nível de acesso, habilitação em UG secundária), cadastramento no Extrator de Dados, reativação de senha, deverá ser solicitada através do Formulário 1 – "cadastro para Acesso de Operador".

[Formulário 2](#) – Toda inclusão de cadastrador, alteração na habilitação (inclusão de perfil, alteração de nível de para cadastrador, UG's para cadastrador ) deverá ser solicitada através do Formulário 2 – "Indicação de Cadastrador".

[Termo de Ciência](#) – Para troca presencial de senha

OBS.: Nos formulários, todas as assinaturas devem ser acompanhadas dos respectivos carimbos.

CONHEÇA

NOVO SIAFI

SERVIÇOS

CONSULTAS

MAIS INFORMAÇÕES

TESOURO DIRETO



[Os títulos públicos são uma ótima alternativa de investimento.](#)

GRU



[Imprima aqui sua GRU](#)

SIAFI



[O Portal SIAFI oferece uma série de Serviços e Informações. confira.](#)

SOBRE O TESOURO NACIONAL

POLÍTICA FISCAL

DÍVIDA PÚBLICA FEDERAL